École
Saint-Albert-
le-Grand

Conseil d'établissement

Séance ordinaire du mercredi 19 février 2025
18 h 00
Présentiel – École SALG

Compte rendu

1. Prise de présence/vérification du quorum/nouveau document

À 18 h 01, Mme Lara Eid ouvre la séance après avoir constaté qu'il y a quorum.

Sont présents (par ordre alphabétique) :

- Mme Roberta **A**guirre Obregon (virtuel), représentante des parents;
- Mme Amélie **B**élanger, représentante des parents;
- Mme Marie-Claude Chabot, directrice;
- Mme Intissar Cherif (virtuel), représentante des enseignant.e.s
- Mme Julie **D**aneau (virtuel), représentante des parents;
- Mme Isabelle **D**upuis (virtuel), représentante des enseignant.e.s
- Mme Lara **E**id, représentante des parents;
- Mme Jolène **G**authier (virtuel), représentante des professionnel.le.s;
- Mme Mélissa **G**ourdeau St-Denis, représentante des parents;
- M. Julien **H**oude Roy, représentant des parents;
- Mme Annik **J**obin (virtuel), représentante du service de garde;
- Mme Carine **L**airet, représentante des professionnel.le.s;
- Mme Ménaïque **L**égaré-Dionne (virtuel), représentante des parents;
- Mme Catherine **V**eilleux, représentante des enseignant.e.s.

Sont excusés :

- Mme Anne **M**oreau, représentante des enseignant.e.s;

2. Adoption de l'ordre du jour

Mme Ménaïque Légaré-Dionne et Mme Julie Daneau, à la suite du transfert de la première version de l'ordre du jour, ajoutent au varia les éléments suivants :

- La pièce de théâtre « Le problème avec Rose »
- La relève des bénévoles à la bibliothèque

CONSIDÉRANT que Mme Marie-Claude Chabot et Mme Lara Eid ont élaboré un projet d'ordre du jour pour la séance ordinaire du 19 février 2025,

CONSIDÉRANT que ce projet d'ordre du jour a été préalablement communiqué aux membres du conseil d'établissement (CÉ) de l'école Saint-Albert-le-Grand (SALG) et que les personnes présentes sont d'accord avec le présent ordre du jour et les ajouts proposés,

EN CONSÉQUENCE, il est résolu à l'unanimité;

D'ADOPTER l'ordre du jour proposé avec les ajouts au varia, pour la séance ordinaire du 19 février 2025 au CÉ de l'école SALG;

3. Adoption du procès-verbal de la réunion 11 décembre 2024

CONSIDÉRANT que conformément à l'article 69 de la Loi sur l'instruction publique, les membres du CÉ de l'école SALG ont reçu une copie du procès-verbal de la séance ordinaire du 11 décembre 2024;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Mme Lara Eid, présente lors de la séance ordinaire du 11 décembre 2024, il est résolu à l'unanimité;

D'ADOPTER tel que présenté le procès-verbal de la séance ordinaire du 11 décembre 2024.

4. Nouvelles du service de garde

Mme Annik Jobin présente les nouvelles et les projets du service de garde et annonce que :

- Les relevés 24 seront disponibles sous peu sur Mozaïk.
- Une liste d'ateliers sera distribuée d'ici la semaine prochaine, débutants après la semaine de relâche.
- Le carnaval aura lieu la semaine prochaine.
- Le soccer CF Montréal devrait offrir une session de printemps.
- Il y a plus d'inscription en sortie lorsqu'ils sortent de l'école que lors des journées maison. Ils essayeront d'offrir plus d'activités extérieures l'année prochaine en conséquence. Une réflexion pour les activités de l'an prochain et un sondage des parents sur le sujet est prévu.

5. Information de l'OPP

Mme Ménaïque Légaré-Dionne fait un compte-rendu des activités des dernières semaines de l'OPP :

- Souper communautaire en février : l'horaire était peut-être un peu tard, un peu moins de monde que l'année passée. Le karaoké a été populaire.
- Magasin de partage : s'en vient vendredi. L'armoire est bien pleine, surtout des vêtements, moins de nourriture. Les élèves de l'accueil qui ont intégré le régulier ne sont pas invités, mais ils pourraient vraiment en bénéficier.
- Vente de chocolat de Pâques : sondage à venir pour voir l'intérêt des parents dans le but de commander en ligne.
- Bal de printemps : nouveauté dans la foulée du succès du party d'Halloween.

6. La vie à l'école

Professionnel enseignant

Mme Catherine Veilleux mentionne que tout va bien, les 4 pièces de théâtre seront prêtes en mai. La classe neige a été reportée le 10 et 11 mars.

Professionnel

Mme Jolène Gauthier mentionne que le thème actuel est : l'expression par la communication. Au retour de la relâche ce sera le thème l'expression interculturelle (au lieu de l'expression littéraire qui sera travaillé autrement).

7. Budget 2024-2025

Mme Marie-Claude Chabot fait une mise à jour sur le budget 2024-2025.

Mme Marie-Claude Chabot mentionne que la secrétaire a pu mettre à jour les erreurs qui étaient présentes lors de la dernière séance. Il reste peut-être des petites erreurs à corriger, notamment dans le fonds 7.

Le reliquat concerne un recours collectif avec les parents en lien avec la gratuité scolaire. L'école a un budget de 8 260 $ discrétionnaire restant. Il est question aussi de l'aide alimentaire fournie aux élèves de l'accueil. Globalement, le budget de l'école va bien, il est suivi avec la comptable.

Des questions ont été posées et des réponses fournies.

8. Horaire de l'école 25-26 | Grille matière 25-26 | Projet éducatif suivi Sorties éducatives et culturelles | Critères de sélection d'une direction Consultation obligatoire des élèves | CÉ mois de mai

I. Horaire de l'école 25-26

Mme Marie-Claude Chabot présente l'horaire établi pour la prochaine année scolaire :

Le changement a été fait pour pouvoir obtenir des périodes de spécialistes complètes de 54 min au lieu de fractionner en des périodes plus petites. Le X représente le prolongement de la période 3 où tous les spécialistes sont libres.

École Saint-Albert-le-Grand

École Saint-Albert-le-Grand
5050, 18e Avenue
Montréal (Québec) H1X 2N9
Téléphone : 514-596-5588

Horaire primaire (secteur régulier et accueil)
2025-2026

Heures		Total minutes*
7h50 - 7h55	Surveillance extérieure	5
7h55 - 8h00	Accueil et déplacement	5
8h00 - 8h54	Période 1	54
8h54 - 9h48	Période 2	54
9h48 - 9h50	Accueil et déplacement	2
9h50 - 10h05	Récréation	15
10h05 - 10h08	Accueil et déplacement	3
10h08 - 11h02	Période 3	54
11h02 - 11h32	x	30
11h32 - 11h37	Accueil et déplacement	5
11h37 à 12h52	Diner	
12h52 -12h57	Accueil et déplacement	5
12h57 - 13h51	Période 4	54
13h51 -13h53	Accueil et déplacement	2
13h53-14h08	Récréation	15
14h08 -14h11	Accueil et déplacement	3
14h11 -15h05	Période 5	54
15h05 - 15h10	Accueil et déplacement	5

Horaire préscolaire (secteur régulier et accueil)

Heures		Total minutes
8h50 - 8h59	Accueil et déplacement	9
8h59 - 11h32	Bloc du matin	153
11h32 -11h37	Accueil et déplacement	5
11h37 - 12h52	Diner	
12h53 - 12h58	Accueil et déplacement	5
12h58 - 15h07	Bloc après-midi	129
15h07 à 15h12	Accueil et déplacement	5

II. Grilles-matières 2025-2026

Mme Marie-Claude Chabot présente les grilles matières à approuver pour l'année scolaire 2025-2026.

Grille-matières 2025-2026 - régulier

Programme cycle du préscolaire		Premier cycle du primaire 1re et 2e année		Deuxième cycle du primaire 1re et 2e année		Troisième cycle du primaire 1re et 2e année	
Structures obligatoires	Temps	Matières obligatoires	Temps	Matières obligatoires	Temps	Matières obligatoires	Temps
		Langue d'enseignement	540 min	Langue d'enseignement	420 min	Langue d'enseignement	420 min
Musique / titulaire	30 min	Mathématique	420 min	Mathématique	300 min	Mathématique	300 min
Éducation physique et à la santé	30 min	Éducation physique et à la santé	108 min	Éducation physique et à la santé	108 min	Éducation physique et à la santé	108 min
		Total du temps réparti	1068 min/ 17h 48	Total du temps réparti	828 min /13h48	Total du temps réparti	828 min / 13h48
		Anglais	54 min	Anglais	54 min	Anglais	108 min
		Arts plastiques	54 min	Arts plastiques	54 min	Arts plastiques	54 min
		Musique	54 min	Musique	108 min	Musique	54 min
		Culture et citoyenneté québécoise	54 min	Culture et citoyenneté québécoise	54 min	Culture et citoyenneté québécoise	54 min
				Géographie, histoire et éducation à la citoyenneté	54 min	Géographie, histoire et éducation à la citoyenneté	54 min
				Science et technologie	54 min	Science et technologie	54 min
						Contenus en orientation scolaire et professionnelle (COSP)	-
Total non réparti 22h		Total temps non réparti	210 min/3h 20	Total temps non réparti	294 min/ 4h54	Total temps non réparti	294 min/ 4h54
Total	23 h	Total	1500 min/ 25 h	Total	1500 min/ 25 h	Total	1500 min/25 h

Grille-matières 2025-2026 – accueil

Programme cycle du préscolaire		Premier cycle du primaire 1re et 2e année		Deuxième cycle du primaire 1re et 2e année		Troisième cycle du primaire 1re et 2e année	
Structures obligatoires	Temps	Matières obligatoires	Temps	Matières obligatoires	Temps	Matières obligatoires	Temps
		Langue d'enseignement	900 min	Langue d'enseignement	900 min	Langue d'enseignement	900 min
Musique /titulaire	50 min	Mathématique	240 min	Mathématique	240 min	Mathématique	240 min
Éducation physique et à la santé	50 min	Éducation physique et à la santé	108 min	Éducation physique et à la santé	108 min	Éducation physique et à la santé	108 min
		Total du temps réparti	1248 min/ 20h48	Total du temps réparti	1248 min/ 20h48	Total du temps réparti	1248 min/ 20h48
		Arts plastiques	54 minutes	Arts plastiques	54 minutes	Arts plastiques	54 minutes
		Musique	108 minutes	Musique	108 minutes	Musique	108 minutes
		Éducation à la sexualité (entre 5 et 15 heures par année)	-	Éducation à la sexualité (entre 5 et 15 heures par année)	-	Éducation à la sexualité (entre 5 et 15 heures par année)	-
						Contenus en orientation scolaire et professionnelle (COSP)	-
*Total non réparti 22 h		Total temps non réparti	90min/1h30	Total temps non réparti	60min/1h30	Total temps non réparti	90min/1h30
Total	25 h	Total	1500min/ 25 h	Total	1500min/ 25 h	Total	1500min/ 25 h

CPEPE du 12 08 2025

CONSIDÉRANT que les grilles-matière présentées lors de la réunion du CÉ du 19 février 2025 sont conformes avec les attentes des membres du CÉ;

EN CONSÉQUENCE, il est résolu à l'unanimité;

D'APPROUVER les grilles-matières 2025-2026 telles que présentées.

III. Projet éducatif suivi

Mme Catherine Veilleux donne une mise à jour concernant le projet éducatif de l'école d'ici 2027, axé sur les mathématiques. Les enseignants sont dans la mise en action et tout se déroule comme prévu. Globalement, on vise à aider nos élèves en mathématiques et on constate que les élèves sont plus motivés.

IV. Sorties éducatives et culturelles

Mme Marie-Claude Chabot présente la mise à jour du tableau des sorties scolaires ci-dessous :

Sorties scolaires 24-25

Dates / Lieux	Groupes	Approuvée au CE
17 octobre : Cross country Parc Jean Drapeau	Élèves 5-6 incluant accueil 905-906	
29 octobre : Mont St-Hilaire	Récompense du sans écran	
30 octobre : Maison Théâtre La Floraison des souvenirs	101-102	
8 novembre : Éducazoo à l'école	M01-M02-931-932	
29 novembre : Salon du livre	501-601 502-602 503-603 504-604 904-905-906	
19 décembre: Maison Théâtre Joséphine et les grandes personnes	401 402	
~~22 janvier :~~ Musée des enfants	931-932	Remis le **2 avril** (grève transport)
~~24 janvier :~~ Musée des Beaux Arts	M01-M02	Remis le **18 mars** (grève transport)
29 janvier : Maison théâtre : Le problème avec le rose	301-302	
6 février : Maison théâtre	501-601 502-602 503-603 504-604	
6 février : Mont Royal	401-402	
13-14 février : Classe Neige Le P'tit bonheur	501-601 502-602 503-603 504-604	
20 mars Musée des Beaux Arts	101-102	
Mars : Artiste à l'école	103-203 201 202	
Ruelle de l'avenir	301-302	

3 avril Maison Théâtre – Les musiciens de l'orage	103-203 201 202	
15 avril : Jeunesse musicale	103-203 903 904	
14 mai : Intermiel	M01-M02-931-932	
23 mai : Musée des Beaux Arts	301 302	
17 juin : Voyage à Québec pour les finissants	601-602-603-604	
Projet Fusion	501-601 502-602 503-603 504-604	Approuvé 16 janvier
Ajout Maison théâtre : Le problème avec le Rose	903-904-905-906	
Cabane à sucre	901-902-903-904-905-90-907-908	
Théâtre l'illusion 5 février 10 :00	901-902-903	

Ski de fond

9 janvier	401 402	8 :30 à 11 :45
13 janvier	903	12 :00 à 15 :00
23 janvier	904	8 :45 à 11 :45
24 janvier	102	8 :30 à 11 :30
11 février	301 302	12 : 00 à 15 :00 12 :15 à 15 :15

CONSIDÉRANT que les changements et ajouts présentés lors de la réunion du CÉ du 19 février 2025 sont acceptables tels que définis;

EN CONSÉQUENCE, il est résolu à l'unanimité;

D'APPROUVER les changements et ajouts d'activités éducatives et culturelles proposées.

V. Critères de sélection d'une direction d'école

Mme Marie-Claude Chabot fait état des critères. Cela aurait dû être fait depuis le 31 décembre dernier. Le CÉ discute des critères les plus pertinents et rempli le formulaire en ligne.

VI. Consultation obligatoire des élèves

Mme Marie-Claude Chabot indique qu'il y aura consultation des élèves sur les besoins afin de dépenser l'argent accumulé par les campagnes de financement.

VII. CÉ du mois de mai

Mme Marie-Claude Chabot confirme que le CÉ sera déplacé le 14 mai prochain.

9. Comité de parents

Mme Ménaïque Légaré-Dionne, remplaçante au comité de parents, a assisté à la rencontre du 28 janvier 2025 et mentionne qu'il a été assez bref. Il y a eu quelques présentations d'offres pour les écoles. Ils ont discuté de la grève des transports et de la politique de frais chargés aux parents. Une discussion a lieu sur l'utilisation des cahiers achetés par les parents qui ne sont pas utilisés à la fin de l'année.

10. Varia

I. Mme Ménaïque Légaré-Dionne parle de la pièce de théâtre de « Le problème avec Rose » que les élèves de 5-6e ont vu. Cette pièce amène des réflexions, car des malaises ont été constatés chez certains parents.

II. Mme Julie Daneau demande des nouvelles de la bibliothèque, notamment pour la relève des bénévoles. Elle propose d'annoncer cette possibilité de bénévolat sur la page des Parents de l'École SALG.

11. Mot du public

Il n'y a pas de mot du public.

12. Levée de la séance

CONSIDÉRANT que l'ordre du jour est épuisé;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Mme Lara Eid, il est résolu à l'unanimité,

D'APPROUVER, la levée de la séance ordinaire à 20h10.

Mme Marie-Claude Chabot
Directrice

Mme Lara Eid
Présidente du Conseil d'Établissement