



Conseil d'établissement

Séance ordinaire du lundi 12 juin 2023

19 h 00

Présentiel – École SALG

Compte rendu

1. Présence et quorum

À 19 h 10, Mme Lara Eid ouvre la séance après avoir constaté qu'il y a quorum.

Sont présents (par ordre alphabétique) :

- Mme Roberta **A**guirre Obregon, représentante des parents;
- Mme Marie-Claude **B**ernier, représentante des enseignant.e.s;
- Mme Guylaine **C**ool, directrice;
- Mme Julie **D**aneau, représentant des parents;
- M. Christophe **D**errien, représentant des parents;
- Mme Lara **E**id, représentante des parents (arrivée à 19h12)
- Mme Jolène **G**authier, représentante des professionnel.le.s;
- Mme Mélissa **G**ourdeau St-Denis, représentante des parents;
- M. Julien **H**oude Roy, représentant des parents;
- Mme Annik **J**obin, représentante du service de garde;
- Marie **L**arivière, représentante des enseignant.e.s.
- Mme Ménaïque **L**égaré-Dionne, représentante des parents.

Excusés :

- Mme Laio **A**uger, substitut des parents;
- Mme Jacynthe **B**oucher, orthopédagogue;
- M. Mathieu **P**lante, substitut des parents.
- Mme Catherine **V**eilleux, représentante des enseignant.e.s

M. Christophe Derrien agit comme secrétaire permanent. Aucune des personnes présentes ne s'oppose à cette mesure.

2. Adoption de l'ordre du jour

Le point 12. Rapport aux membres parents du conseil d'établissement, de la représentante au comité de parents de la commission scolaire du comité de parents ne sera pas traité car aucune rencontre n'a eu lieu depuis le précédent CÉ.

Le point 7.3. Matériels scolaires sera partiellement revu car toutes les listes n'ont pas été élaborées.

CONSIDÉRANT que Mme Guylaine Cool a élaboré un projet d'ordre du jour pour la séance ordinaire du 12 juin 2023,

CONSIDÉRANT que ce projet d'ordre du jour a été préalablement communiqué aux membres du conseil d'établissement (CÉ) de l'école Saint-Albert-le-Grand (SALG) et que les personnes présentes sont d'accord avec le report proposé.

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Mme Roberta Aguirre Obregon, appuyée par Mme. Ménaïque Légaré-Dionne, il est résolu à l'unanimité;

D'ADOPTER l'ordre du jour proposé incluant les points modifiés proposé pour la séance ordinaire du 12 juin 2023 au CÉ de l'école SALG;

3. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 31 mai 2022

CONSIDÉRANT que conformément à l'article 69 de la Loi sur l'instruction publique, les membres du CÉ de l'école SALG ont reçu une copie du procès-verbal de la séance ordinaire du 31 mai 2023;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Mme Julie Daneau, appuyée par Mme. Roberta Aguirre Obregon, présentes lors de la séance ordinaire du 31 mai 2023, il est résolu à l'unanimité;

D'ADOPTER, tel que rédigé, le procès-verbal de la séance ordinaire du 31 mai 2023.

4. La vie à l'école!

Mme Jolène Gauthier demande si les parents ont des questions sur les derniers événements de l'année et annonce les festivités de fin d'année.

5. Rapport de l'OPP

Mme Ménaïque Légaré-Dionne annonce que le bazar du 03 juin s'est bien passé. Toutes les tables ont été vendues et de belles ventes ont été réalisées. Seul la machine de barbe à papa a posé quelques problèmes. 1005,65 \$ de bénéfices ont été générés

La soirée jeux de sociétés a eu lieu et générée 224 \$. C'est un succès pour une première édition.

Une dernière rencontre de l'OPP aura lieu avant la fin de l'année scolaire pour élaborer le calendrier des événements de l'année suivante.

6. Nouvelles du service de garde

Mme Annik Jobin annonce que la course-o-thon est remise à vendredi matin le 16 juin, la même journée que le bal des finissant. Une réorganisation doit avoir lieu et l'horaire sera communiqué aux parents.

Le service de garde sera fermé le 26 et 27 juin ainsi que les 23, 24 et 25 août à cause d'un manque d'inscriptions.

Les choix de postes ont été fait et plusieurs postes en midi-soir et dîner seront créés. Cependant, le 10 août, l'école sera informée si d'autres poste doivent être créés.

L'horaire thématique du 19 au 22 juin sera envoyée aux parents prochainement.

7.1. Activités éducatives, culturelles et sportives

Mme Guylaine Cool présente le tableau ci-dessous et notamment les changements, ajouts et modifications surlignés en jaune :

| Date de sortie | Groupes | Date de présentation au CE | Activité/Lieu | Coût d'admission | Coût réel d'admission | Coût du transport | Coût réel du transport | Total | Total réel | OPP | | Contrib. parentale | Autre contribution |
|----------------|------------------|----------------------------|--|---|-----------------------|-------------------|------------------------|-------------|-------------|----------------------------|-----------------------------|--------------------|--|
| | | | | | | | | | | Solde reporté 18 235,46 \$ | Financement demandé à l'OPP | | |
| 2022-10-13 | 61 et 62 | 2022-10-11 | Cross-country | 387,50 \$ | 387,50 \$ | 195,00 \$ | - \$ | 582,50 \$ | 387,50 \$ | 17 847,96 \$ | 582,50 \$ | * | STM |
| 2022-10-24 | 51 et 52 | 2022-10-11 | Visite d'un studio de télé | - \$ | - \$ | 195,00 \$ | - \$ | 195,00 \$ | 0,00 \$ | 17 847,96 \$ | 195,00 \$ | * | STM |
| 2022-10-24 | OPP | 2022-10-11 | Vente de paniers bio | * | * | * | * | * | * | 18 247,96 \$ | * | 400,00 \$ | * |
| 2022-10-28 | OPP | 2022-10-11 | Achat OPP Halloween | * | * | * | * | * | 53,00 \$ | 18 194,96 \$ | 100,00 \$ | * | * |
| 2022-10-28 | OPP | 2022-10-11 | Célébration de l'Halloween | contribution volontaire de 25 /personne | * | * | * | * | * | 19 394,96 \$ | * | 1200,00 \$ | * |
| 2022-11-15 | 11,12,13 et AC1 | 2022-10-11 | Centre des sciences (activité animée et film Imax) | 853,11 \$ | - \$ | 528,89 \$ | - \$ | 1 382,00 \$ | 1 382,00 \$ | 18 012,96 \$ | 1 382,00 \$ | * | * |
| 2022-11-22 | 31, 32 et AC1 | 2022-10-11 | La Maison théâtre | 362,04 \$ | 568,92 \$ | * | * | 568,92 \$ | 629,26 \$ | 18 012,96 \$ | * | * | Mesure 15186 sorties scolaires culturelles |
| 2022-11-23 | 03,04,05 | 2022-10-11 | Profqua (atelier sciences) | 697,46 \$ | * | * | * | 697,46 \$ | 697,46 \$ | 17 315,50 \$ | 697,46 \$ | * | * |
| 2022-11-24 | 51-52-61-62 | 2022-10-11 | Salon du livre | * | * | 390,00 \$ | 0 \$ | 0 \$ | 0,00 \$ | 17 315,50 \$ | * | * | STM |
| 2022-12-02 | 11-12-13-21-22 | 2022-10-11 | Théâtre Tortue berlue | 833,57 \$ | 753,09 \$ | * | * | 833,57 \$ | 753,09 \$ | 17 315,50 \$ | * | * | Mesure 15186 sorties scolaires culturelles |
| 2022-12-02 | OPP | * | Vente de sapins et de couronnes | * | * | * | * | * | * | 18 027,50 \$ | * | 712,00 \$ | * |
| 2022-12-02 | OPP | * | Marché de Noël de SALG | * | * | * | * | * | * | 18 870,45 \$ | * | 842,95 \$ | * |
| 2022-12-12 | maternelle 5 ans | 2022-10-11 | Pointe à Callière (Qui est le vrai Père Noël?) | 484,01 \$ | 468,00 \$ | 379,42 \$ | 379,42 \$ | 847,42 \$ | 847,42 \$ | 18 870,45 \$ | * | * | Mesure 15186 sorties scolaires culturelles |
| 2023-01-16 | 51-52-61-62 | 2022-10-11 | Classe neige | 10 830,00 \$ | 9 405 \$ | 4 587,50 \$ | 4 587,50 \$ | 15117,50 \$ | 13992,50 \$ | 17752,98 \$ | 1117,47 \$ | 8367,50 \$ | Mesure 15021 Sorties nature et découverte |
| 2023... | 14 groupes | 2022-12-06 | Ateliers cinq épices | 13 200 \$ | * | * | * | * | * | * | 13 200,00 \$ | * | Grand défi P.L. |
| 2023-02-14 | 31-32-33/43 | 2022-10-11 | Musée des beaux arts (dans la tête d'un artiste) | 840,00 \$ | 840,00 \$ | 273,00 \$ | * | 1 113,00 \$ | 840,00 \$ | 17 752,98 \$ | * | * | Mesure 15186 sorties scolaires culturelles + STM |
| 2023-02-20 | 21-22 | 2022-10-11 | Maison Théâtre (paysage de papier) | 398,58 \$ | 398,58 \$ | 379,42 \$ | 379,42 \$ | 778,00 \$ | 778,00 \$ | * | * | * | Mesure 15186 sorties scolaires culturelles |
| 2023-03-09 | 51 | 2022-12-06 | Maison théâtre: Sœurs sirènes | * | * | 108,00 \$ | - \$ | - \$ | 108,00 \$ | 17 644,98 \$ | 108,00 \$ | * | STM |
| 2023-02-22 | maternelle 5 ans | 2022-10-11 | Musée des beaux arts | 600,00 \$ | 600,00 \$ | 379,42 \$ | 379,42 \$ | 979,42 \$ | 979,42 \$ | * | * | * | Mesure 15186 sorties scolaires culturelles |
| 2023-03-22 | 11,12,13 | 2022-10-11 | Musée des beaux arts (ma première visite au musée) | 840,00 \$ | 700 \$ | 396,66 \$ | * | 1 236,66 \$ | 1 096,66 \$ | * | * | * | Mesure 15186 sorties scolaires culturelles |
| 2023-03-28 | AC1 et 22 | 2023-02-02 | Maison Théâtre (Delphine rêve toujours) | * | * | * | * | * | * | * | * | * | CSSDM |
| 2023-04-03 | 61-62 | 2022-10-11 | S'amuser c'est olympique | 1 111,19 \$ | * | * | * | 1 111,19 \$ | 1 089,39 \$ | 16 555,59 \$ | 1 089,39 \$ | * | * |
| 2023-04-05 | 11,12,13 | 2022-10-11 | Maison Théâtre (Delphine rêve toujours) | 446,03 \$ | 446,03 \$ | 379,42 \$ | à préciser | 825,45 \$ | à préciser | * | * | * | Mesure 15186 sorties scolaires culturelles |
| 2023-04-08 | OPP | 2023-03-16 | Vente de chocolat | * | * | * | * | * | * | 16 805,59 \$ | * | 250,00 \$ | * |
| 2023-04-24 | 01 et MAA | 2023-03-16 | Musée des enfants | 562,50 \$ | 484,92 \$ | 463,35 \$ | 463,35 \$ | 1025,85 \$ | 948,27 \$ | * | * | * | Mesure 15186 sorties scolaires culturelles |
| 2023-05-03 | 51 | 2023-03-16 | Maison Théâtre (projet Fusion) | * | * | 117,00 \$ | - \$ | 117,00 \$ | * | * | * | * | STM |
| 2023-05-08 | 51 | courriel 24-03 | Marché Bonsecours (projet Fusion - représentation théâtrale) | * | * | 117,00 \$ | - \$ | - \$ | * | * | * | * | STM |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|------------|-------------------|------------|--|-------------|--------|-----------|----------|-----------|-----------|---|-------------|-----------|---|--|
| 2023-05-10 | 03,04 et 05 | 2022-12-06 | Ateliers Guepe- Sens sen folie | 550,00 \$ | 550 \$ | - \$ | - \$ | | | | 550,00 \$ | | * | * |
| 2023-05-01 | SDG | 2023-05-31 | Portes ouvertes | * | * | * | * | * | * | * | * | 506,00 \$ | * | * |
| 2023-05-12 | 21-22 | 2022-10-11 | Musée des beaux arts (dans la tête d'un artiste) | 560,00 \$ | 420 \$ | 379,42 \$ | 379.42\$ | 939,42 \$ | 799.42\$ | * | * | | * | Mesure 15186 sorties scolaires culturelles |
| 2023-06-14 | 61-62 | 2022-10-11 | Voyage à Québec | 1 699,50 \$ | | 2 639 \$ | | 4 338 \$ | | | 4 338,18 \$ | | * | * |
| 2023-06-14 | 61-62 | 2023-06-12 | Accès aux chutes Montmorency | 192.50\$ | | | | | | | | | * | * |
| 2023-05-22 | SDG | 2023-05-31 | Tapis vert | * | * | * | * | * | * | * | * | 1076.35\$ | * | * |
| 2023-05-31 | 11, 12, 13 et AC1 | 2023-03-16 | Planétarium de Montréal | 462,00 \$ | | 128 \$ | | 589.50 \$ | | | * | | * | Mesure 15186 sorties scolaires culturelles |
| 2023-06-03 | OPP | 2022-12-06 | Bazar annuel de SALG | * | * | * | * | * | * | * | * | 1005.65\$ | * | * |
| 2023-06-07 | 11,12, 13 | 2023-05-31 | Centre des sciences | - \$ | - \$ | 216,00 \$ | | - \$ | - \$ | | * | | * | STM |
| 2023-06-07 | OPP | 2023-06-12 | Soirée jeu de société | * | * | * | * | * | * | * | * | 224,00 \$ | * | * |
| 2023-06-07 | 5 à 10 ans | 2023-05-31 | Tentaconte | 1500.00\$ | * | * | * | * | 1724.63\$ | | 1724.63\$ | | * | * |
| 2023-06-21 | école | 2023-05-31 | Collation activité de fin d'année | 1 505,00 \$ | * | * | * | * | * | * | * | | * | * |
| 2023-06-16 | 6e | 2023-05-31 | Cadeaux finissants | 200,00 \$ | * | * | * | * | 150,12 \$ | * | 150,12 \$ | | * | * |
| 2023-06-16 | 6e | 2023-05-31 | Repas des finissants | 300,00 \$ | * | * | * | * | * | * | * | | * | * |
| 2023-06-16 | 6e | 2023-05-31 | Album des finissants | * | * | * | * | * | * | * | 650,92 \$ | | * | * |
| 2023-06-16 | 6e | 2023-05-31 | Recueil des récits fantaisiques | * | * | * | * | * | 262,76 \$ | * | 262,76 \$ | | * | * |
| | | 2023-06-12 | Course des couleurs | 1304,04\$ | | | | | | | 1304,04\$ | | * | * |
| juin-23 | SDG | 2023-06-12 | Tapis vert, 2e édition | * | * | * | * | * | * | * | * | | * | * |

CONSIDÉRANT que les changements présentés lors de la réunion du CÉ du 12 juin 2023 sont acceptables tels que définis;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Mme Ménaïque Légaré-Dionne, appuyée par Mme. Roberta Aguirre Obregon, il est résolu à l'unanimité;

D'ADOPTER le activités éducatives, culturelles et sportives proposées.

7.2. Code de vie (suivi)

Mme Guylaine Cool passe à travers la modification revue par le comité d'enseignants. Cependant, les membres du CÉ présents suggèrent de simplifier la phrase du point 5. Pour la rendre plus simple et compréhensible.

Mme Guylaine Cool présentera le changement au comité d'enseignants et l'adoption par le CÉ se fera par courriel avant la rentrée 2023-2024.

7.3. Matériel Scolaire 2023-2024

Mme Guylaine Cool explique que l'objectif est de trouver une certaine équité et stabilité dans l'achat du matériel.

Mme Guylaine Cool passe à travers les fiches de matériels scolaires pour les différentes années et explique les raisons des besoins de chaque liste.

Les listes pour les classes d'accueil ont aussi été élaborées de façon à faciliter les achats.

7.4. Budget

Mme Guylaine Cool explique que nous sommes en déficit mais qui pourrait être amoindri par des remboursements qui pourraient être fait (Défi Pierre Lavoie, course-o-thon, ...)

Une discussion s'engage sur la possibilité de faire une campagne de dons par les parents pour payer des effets scolaires via l'OPP.

Cependant aucune décision n'est prise pour mettre en place cette campagne de dons avant la rentrée 2023-2024.

7.5. Calendrier scolaire 2023-2024 (suivi)

Mme Guylaine Cool annonce que la correction des périodes a été faite et que le calendrier corrigé est sur le site web de l'école.

7.6. Journées pédagogiques 2023-2024

Mme Annick Jobin annonce que la grande majorité des journées pédagogiques sont réservées mais qu'il reste encore quelques contrats à signer. Les autobus ont été réservés. Les journées écoles et sorties ont été mélangées pour balancer les couts.

L'approbation se fera par courriel avant la rentrée 2023-2024 car certaines journées pédagogiques ne sont pas encore finalisées.

7.7. Règlements généraux sdg 2023-2024

Mme Annik Jobin explique que les règlements ont été reçus la semaine du 05 juin et que ceux-ci comprennent quelques changements :

- Le tarif passe 8,95 \$ à 9,20\$.
- Les tarifs fratrie ont été enlevés et le plein tarif doit être chargé par la fréquentation du matin.
- Du moment ou une fréquentation est faite sur 2 blocs il faut payer 9,20 \$.
- Les frais de retard passent à 1,85 \$ la minute jusqu'à un maximum de 55,50 \$.

Les membres du CÉ propose de fixer l'heure d'appel à la police à 18h45 pour venir chercher un enfant qui resterait seul au service de garde et sans réponse des parents.

Mme Annik Jobin propose de montrer les frais de gardes des journées pédagogique de 10,75 \$ à 12,00 \$ pour assurer l'auto-financement avec un montant maximum de journée pédagogique à 35 \$.

L'adoption se fera par courriel avant la rentrée 2023-2024 afin d'intégrer les points d'accord des membres du CÉ.

7.8. Bilan à faire

Mme Guylaine Cool et Lara Eid se rencontreront la semaine du 19 juin pour présenter un document la semaine du 06 septembre 2023 pour l'assemblée des parents.

Dans le cas où la présidente Mme Lara Eid ne pourrait être présente, c'est Mme Ménaïque Légaré-Dionne qui présidera l'assemblée du 06 septembre 2023.

Les parents suivants seront en élection lors de l'assemblée du 06 septembre 2023 :

- Mme Roberta Aguirre Obregon,

- Mme Lara Eid,
- Mme Mélissa Gourdeau St-Denis,
- M. Julien Houde Roy,
- Mme Ménaïque Légaré-Dionne.

Les parents suivants seront en élection pour leur rôle de substituts :

- Mme Laio Auger, substitut des parents;
- M. Mathieu Plante, substitut des parents.

Mme Julie Daneau, le 06 septembre sera proposée comme président d'élection tandis que M. Christophe Derrien se proposera comme secrétaire d'assemblée et d'élection.

8. Représentation au comité de parents

Mme Lara Eid annonce qu'il n'y a pas eu de réunion de comité de parents depuis le CÉ du 30 mai 2023 car il n'y a pas eu quorum.

9. Varia

Il n'y a pas de varia.

10. Mot du public

Il n'y a pas de mot du public.

11. Levée de l'assemblée

CONSIDÉRANT que l'ordre du jour est épuisé;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Mme Lara Eid, il est résolu à l'unanimité,

DE LEVER la séance ordinaire à 20h19

12. Rapport aux membres parents du conseil d'établissement, de la représentante au comité de parents de la commission scolaire.

Mme Lara Eid annonce que la prochaine rencontre du comité de parents aura lieu le 13 juin 2023.

Mme Guylaine Cool
Directrice

Mme Lara Eid
Présidente du Conseil d'Établissement